

STATUTEN

STICHTING BEDRIJFSTAKPENSIOENFONDS VOOR DE BETONPRODUCTENINDUSTRIE

ARTIKEL 1Definities

In deze statuten en in de pensioenreglementen wordt verstaan onder:

- a. het fonds:
de in artikel 2 genoemde stichting;
- b. de wet:
de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000 (Stb. 2000, 628);
- c. de betonproductenindustrie:
het uitsluitend of in hoofdzaak, elders dan op bouwwerken, vervaardigen van betonproducten hetzij voor derden, hetzij voor een onderdeel van de eigen onderneming waarin een ander bedrijf wordt uitgeoefend;
- d. betonproducten:
al dan niet bewerkte producten vervaardigd uit een bindmiddel (hydraulische kalk of kalk en tras of cement) met zand en/of steenstukken, grind of andere stoffen van anorganische aard of organische aard een mortel gevend, welke door toevoeging van water versteent;
- e. met betonproducten vergelijkbare producten:
met betonproducten vergelijkbare producten zoals producten waarbij bij de vervaardiging in plaats van cement en water kunsthars wordt toegevoegd en in plaats van anorganisch materiaal organisch materiaal;
- f. de werkgever:
 1. de in artikel 4, sub a., bedoelde werkgever, die in een onderneming of een onderdeel van een onderneming de betonproductenindustrie uitoefent;
 2. de in artikel 4, sub b., bedoelde werkgever, die in een onderneming of een onderdeel van een onderneming uitsluitend of in hoofdzaak, elders dan op bouwwerken, met betonproducten vergelijkbare producten vervaardigt of in ondernemingen alsmede onderdelen van ondernemingen werkzaamheden verricht, die in relatie staan tot het fabrieksmatig vervaardigen van betonproducten.
- g. de werknemer:
degene, die in dienst is van een werkgever op grond van een arbeidsovereenkomst.
- h. de accountant:
degene als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, artikel 2:393, eerste lid.
- i. de Toezichthouder:
de Stichting Autoriteit Financiële Markten of De Nederlandsche Bank N.V., ieder voor zover belast met de uitoefening van het toezicht bij of krachtens artikel 151 van de Pensioenwet.

ARTIKEL 2Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Betonproductenindustrie.
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam.

ARTIKEL 3Doel en middelen; werkingssfeer

1. Het fonds heeft ten doel overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en pensioenreglementen van het fonds:
 - a. om werknemers en gewezen werknemers en hun eventuele nagelaten betrekkingen te beschermen tegen geldelijke gevolgen van ouderdom en overlijden en
 - b. aan deelnemers, gewezen deelnemers en andere belanghebbenden aanspraken en uitkeringen op een prepensioen toe te kennen.
2. Het fonds tracht dit doel te bereiken door:
 - a. overeenkomstig de bij reglement te stellen regelen uitkeringen toe te kennen;
 - b. volgens door het bestuur nader te stellen regelen aangesloten werkgevers en deelnemers de mogelijkheid te bieden tot het sluiten van overeenkomsten met betrekking tot een aanvulling op de rechten op het pensioen dat volgt uit de pensioenreglementen en voor zover dit mogelijk is binnen het raam van de regeling als bedoeld in het vierde lid van artikel 13 van de Wet toezicht verzekeringsbedrijf 1993, en
 - c. andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De geldmiddelen van het fonds ter uitvoering van het in het vorige lid gestelde bestaan uit:
 - a. betaalde premies en aanvullende bijdragen;
 - b. inkomsten uit beleggingen;
 - c. overige baten.
4. Het fonds werkt volgens een actuariële en bedrijfstechnische nota. In deze nota is een omschrijving opgenomen van de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het bepaalde bij en krachtens hoofdstuk 6 van de Pensioenwet.
Het bestuur van het fonds legt de nota en iedere wijziging daarvan binnen 2 weken na de totstandkoming van die wijziging over aan de Toezichthouder.
5. Zodra het fonds verplichtingen heeft ten aanzien waarvan geen herverzekering, overdracht of onderbrenging als bedoeld in artikel 149 van de Pensioenwet plaats heeft gevonden, doet het bestuur van het fonds daarvan onverwijld mededeling aan de Toezichthouder. Het bestuur legt de in verband daarmee aangebrachte wijziging van de actuariële en bedrijfstechnische nota binnen 2 weken na de totstandkoming van die wijziging over aan de Toezichthouder.
6. De werkingssfeer van het fonds strekt zich uit tot de aangesloten werkgevers als bedoeld in artikel 4.

ARTIKEL 4Aangesloten werkgevers

Aangesloten werkgever is de werkgever die:

- a. onder de verplichtstelling krachtens artikel 2 van de wet valt of
- b. met inachtneming van de voorwaarden die zijn vastgelegd in artikel 4A op een daartoe strekkend verzoek ten behoeve van zijn werknemers door het bestuur als zodanig is aanvaard.

Artikel 4AVrijwillige aansluiting

1. Vrijwillige aansluiting is slechts mogelijk indien:
 - a. de loonontwikkeling bij deze natuurlijke of rechtspersoon ten minste gelijk is aan de loonontwikkeling die geldt voor werkgevers als bedoeld in artikel 1, onder d, ; of
 - b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de natuurlijke of rechtspersoon die zich vrijwillig wil aansluiten en een werkgever; of
 - c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de natuurlijke of rechtspersoon wel onder de werkingssfeer van het fonds viel, en de natuurlijke of rechtspersoon een rechtstreekse band met de betonproductenindustrie heeft, dat wil zeggen zelf betonproducten vervaardigt, of onderdeel is van een concern dat zich hiermee bezig houdt.
2. De vrijwillige aansluiting wordt neergelegd in een uitvoeringsovereenkomst tussen het fonds en de vrijwillig aan te sluiten onderneming. Het fonds is bevoegd in deze overeenkomst nadere voorwaarden te stellen.

ARTIKEL 5Deelnemers

1. Deelnemer is:
 - a. de werknemer, die verplicht is tot deelneming in het fonds krachtens artikel 2 van de wet;
 - b. de werknemer, die, niet verplicht zijnde tot deelneming in het fonds, ingevolge een met zijn werkgever gesloten overeenkomst door het bestuur als deelnemer is toegelaten;
 - c. degene, die deelnemer was als bedoeld onder a of b en de deelneming individueel voortzet.
2. De toelating van een deelnemer, als bedoeld in het vorige lid onder b, is alleen mogelijk, indien de werkgever voor alle werknemers in zijn dienst, die tot eenzelfde groep behoren, toelating verzoekt.

3. Voortzetting van de deelneming, als bedoeld in het eerste lid onder c, geschiedt op de wijze en onder de voorwaarden als bepaald bij of krachtens de pensioenreglementen.
4. De hoedanigheid van deelnemer als bedoeld in het eerste lid van dit artikel wordt, wanneer deze zou eindigen of al is geëindigd, behouden respectievelijk hercregen, indien en zolang de premie volgens de bepalingen van de pensioenreglementen in verband met zijn arbeidsongeschiktheid geacht wordt voor hem aan het fonds te zijn voldaan.

ARTIKEL 6

Aanmelding

De aangesloten werkgever is gehouden de in zijn dienst zijnde werknemers, die verplicht zijn tot deelneming, op een door het bestuur bepaalde wijze als deelnemers bij het fonds aan te melden, zodra de verplichting tot deelneming ontstaat.

ARTIKEL 7

Beleggingen

Het fonds voert een beleggingsbeleid dat in overeenstemming is met de prudent-person regel en is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- a. de waarden worden belegd in het belang van aanspraak- en pensioengerechtigden;
- b. het totaal van vorderingen op en belegging in aandelen in de ondernemingen van aangesloten werkgevers is niet groter dan een bedrag gelijk aan het twintigste deel van de bezittingen van het fonds, vermeerderd met een bedrag gelijk aan de vrije reserve van het fonds, met dien verstande dat het bedrag van deze vorderingen en aandelen niet groter is dan een tiende deel van de bezittingen van het fonds.

Zodra het fonds bijdragen ontvangt van ondernemingen die zetel hebben in een andere lidstaat dan Nederland, maar uiterlijk op 23 september 2010, wordt de tekst van onderdeel b vervangen door:

“het totaal van beleggingen in de ondernemingen van aangesloten werkgevers wordt beperkt tot ten hoogste 5% van de portefeuille als geheel en ingeval de onderneming tot een groep behoort, wordt het totaal van beleggingen in de ondernemingen die tot dezelfde groep als een onderneming van een aangesloten werkgever behoren, beperkt tot ten hoogste 10% van de portefeuille. Wanneer een groep van ondernemingen aan het fonds premies betaalt, geschieden beleggingen in deze ondernemingen prudent, waarbij rekening wordt gehouden met de noodzaak van een behoorlijke diversificatie”.

ARTIKEL 8Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit acht leden. Van dit aantal leden worden benoemd:
 - vier leden door de Bond van Fabrikanten van Betonproducten in Nederland (BFBN), gevestigd te Woerden;
 - twee leden door FNV Bondgenoten, gevestigd te Utrecht;
 - één lid door de CNV BedrijvenBond, gevestigd te Houten;
 - één lid door de Unie, vakbond voor industrie en dienstverlening, gevestigd te Culemborg;
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter, een secretaris en een plaatsvervangende secretaris.
3. De functies van voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden in de oneven kalenderjaren vervuld door werkgeversleden en in de even kalenderjaren door werknemersleden. Omgekeerd worden de functies van secretaris en plaatsvervangend secretaris in de even kalenderjaren vervuld door werkgeversleden en in de oneven kalenderjaren door werknemersleden.
4. De leden van het bestuur worden tot wederopzegging voor onbepaalde tijd benoemd.
5. Behalve door periodiek aftreden eindigt het lidmaatschap van het bestuur door:
 - a. bedanken;
 - b. overlijden;
 - c. een daartoe strekkend besluit van de organisatie, welke het lid heeft benoemd.
 - d. door ondercuratelestelling, faillissement of surseance van betaling;
 - e. door ontslag door de Rechtbank als bedoeld in artikel 2:298 lid 1 Burgerlijk Wetboek;
 - f. door ontslag als bedoeld in lid 9 van dit artikel.
6. In een tussentijdse vacature wordt binnen drie maanden na het ontstaan daarvan voorzien door de organisatie, die het te vervangen lid heeft benoemd. Gedurende het bestaan van een vacature behoudt het bestuur zijn volledige bevoegdheden.
7. Het bestuur kan - ingeval een bestuurslid naar het oordeel van het bestuur onvoldoende functioneert - de benoemende partij vragen een ander bestuurslid te benoemen, mits het besluit hiertoe met tweederde meerderheid, zoals beschreven in lid 9, wordt genomen.
8. Met in achtneming van het bepaalde in lid 9 van dit artikel, kan een bestuurslid door het bestuur worden geschorst of ontslagen, indien het desbetreffende bestuurslid:
 - a. naar het oordeel van het bestuur niet (naar behoren) functioneert;
 - b. in gebreke blijft te voldoen aan de aan het bestuurslidmaatschap gestelde verplichtingen of handelt in strijd met de statuten of reglementen van het fonds;
 - c. naar het oordeel van het bestuur gedragingen verricht waardoor de goede naam of de belangen van het fonds worden geschaad;
 - d. een taak of functie uitvoert die niet verenigbaar is met het bestuurslidmaatschap.Een bestuursbesluit tot schorsing of ontslag geschiedt schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen en is onmiddellijk van kracht.
9. Het bestuurslid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd in de gevallen als genoemd in het vorige lid, wordt in de desbetreffende vergadering de gelegenheid geboden om te worden gehoord en heeft het recht om zich te verdedigen of te verantwoorden.

In afwijking van het bepaalde in artikel 9 lid 6, dient een besluit tot schorsing te worden genomen via een schriftelijke stemming met gekwalificeerde meerderheid van tweederde in een vergadering waarbij alle bestuursleden aanwezig zijn met dien verstande dat de stem van het bestuurslid over wiens schorsing wordt beraadslaagd buiten beschouwing wordt gelaten. Een schorsing die niet wordt gevolgd binnen drie maanden door een besluit tot verlenging van de schorsing of ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

In afwijking van het bepaalde in artikel 9 lid 6, dient een besluit tot ontslag te worden genomen via een schriftelijke stemming met gekwalificeerde meerderheid van tweederde in een vergadering waarbij alle bestuursleden aanwezig zijn, met dien verstande dat de stem van het bestuurslid over wiens ontslag wordt beraadslaagd buiten beschouwing wordt gelaten.

ARTIKEL 9

Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste vier leden zulks wenselijk achten, doch ten minste eenmaal per jaar.
2. De voorzitter heeft de leiding van alle vergaderingen van het bestuur.
3. Geldige besluiten kunnen, tenzij de statuten of de pensioenreglementen daaromtrent anders bepalen, slechts genomen worden in een vergadering, waarin ten minste vijf bestuursleden aanwezig zijn, waaronder ten minste één werkgevers- en één werknemerslid.
4. Indien in een vergadering geen besluiten kunnen worden genomen, daar niet voldaan is aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen een maand een tweede vergadering bijeengeroepen. Is in die vergadering het vereiste aantal bestuursleden weer niet aanwezig, dan kunnen in die vergadering over de voorstellen, waaromtrent wegens het ontbreken van het quorum in de eerste vergadering geen besluit kon worden genomen, besluiten worden genomen ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
5. Indien de voorzitter en de secretaris dit wenselijk achten, kunnen in afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden besluiten schriftelijk van het bestuur worden gevraagd. Het besluit dient echter te worden genomen in een vergadering van het bestuur, indien door één of meer leden van het bestuur binnen de daarvoor door de voorzitter gestelde termijn bezwaar wordt gemaakt tegen de schriftelijke voorlegging of het voorgelegde ontwerp-besluit.
6. De besluiten van het bestuur worden, voorzover daarvan bij deze statuten niet wordt afgeweken, genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden als niet uitgebrachte stemmen beschouwd.
7. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling. Stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes.
8. Bij staking van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.

9. De leden van het bestuur hebben in de vergadering van het bestuur ieder één stem, indien de aantallen der ter vergadering aanwezige werkgeversleden, en werknemersleden even groot zijn. Is dit niet het geval, dan brengt ieder van de werkgevers-, respectievelijk van de werknemersleden van het bestuur evenveel stemmen uit als er leden van de andere groep aanwezig zijn. Indien in een tweede vergadering, als bedoeld in het vierde lid, slechts hetzij uitsluitend werkgeversleden, hetzij uitsluitend werknemersleden aanwezig zijn hebben de aanwezige leden ieder één stem.

ARTIKEL 10

Oproep voor de vergaderingen van het bestuur

1. De convocatie voor vergaderingen van het bestuur geschiedt in opdracht van de voorzitter en, behoudens in spoedeisende gevallen ter beoordeling van de voorzitter, schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen. In afwijking hiervan dient de convocatie van een tweede vergadering, als bedoeld in artikel 9 lid 4 en artikel 18 lid 2, te geschieden op een termijn van ten minste 3 dagen. De convocatie voor vergaderingen van het bestuur die op verzoek van de leden worden bijeengeroepen geschiedt schriftelijk in opdracht van deze leden en op een termijn van ten minste zeven dagen.
2. De convocatiebrieven vermelden, behalve het tijdstip en de plaats der vergadering, de te behandelen onderwerpen en bevatten als bijlagen zoveel mogelijk alle schriftelijk opgestelde voorstellen en ontwerpen, welke in de vergadering zullen worden behandeld.
3. In de vergaderingen, welke niet op de voorgeschreven wijze zijn bijeengeroepen, kunnen slechts besluiten worden genomen, indien alle leden van het bestuur aanwezig zijn.
4. De leden van het bestuur ontvangen voor elke door hen bijgewoonde vergadering van het bestuur een jaarlijks vast te stellen vacatiegeld. Reis- en verblijfkosten door de leden van het bestuur in hun functie gemaakt, worden vergoed volgens door het bestuur vast te stellen regelen.

ARTIKEL 11

Dagelijks beleid, deskundigheid bestuur

1. Het dagelijks beleid van het fonds wordt bepaald door het bestuur.
2. De deskundigheid van het bestuur van het fonds dient naar het oordeel van de Toezichthouder voldoende te zijn met het oog op de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden.
3. De voornemens, de handelingen of de antecedenten van de bestuursleden mogen de Toezichthouder geen aanleiding geven tot het oordeel dat, met het oog op de belangen, bedoeld in het tweede lid, ten aanzien van de betrouwbaarheid van de bestuursleden twijfel bestaat.

4. De bestuursleden richten zich bij de vervulling van hun taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden en zij zorgen ervoor dat deze personen zich door hen op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.
5. Het bestuur van het fonds brengt elke wijziging in de samenstelling van het bestuur vooraf ter kennis aan de Toezichthouder.
6. Een wijziging als bedoeld in het vijfde lid wordt niet doorgevoerd indien de Toezichthouder binnen zes weken na ontvangst van de melding, of, indien de Toezichthouder om nadere gegevens of inlichtingen heeft verzocht, binnen zes weken na ontvangst van die gegevens of inlichtingen aan het bestuur van het fonds bekend maakt dat zij niet met de voorgenomen wijziging instemt.
7. Indien zich een wijziging voordoet van de antecedenten, bedoeld in het derde lid, stelt het bestuur van het fonds de Toezichthouder daarvan schriftelijk in kennis.

ARTIKEL 12

Bestuursbevoegdheden

1. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de statuten en de pensioenreglementen.
2. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van het fonds. Dat geldt ook voor het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen gezamenlijk het fonds in en buiten rechte. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter respectievelijk de secretaris treedt in zijn plaats de plaatsvervangende voorzitter respectievelijk de plaatsvervangende secretaris op.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht geheim te houden hetgeen uit hoofde van hun functie als geheim te hunner kennis is gekomen.
5. Het bestuur kan bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan de administrateur of aan een of meer door het bestuur uit zijn midden aangewezen commissies, welke worden samengesteld naar het aan het eerste lid van artikel 8 ten grondslag liggende beginsel van pariteit.
De gedelegeerde is voor de uitoefening van die bevoegdheid verantwoording schuldig aan het bestuur.
6. Ieder der bestuursleden is bevoegd een deskundige te raadplegen. Ieder der bestuursleden is bevoegd zich ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan, mits ten minste één/vierde der bestuursleden zich hiervoor uitspreekt in een bestuursvergadering.

ARTIKEL 12ADeelnemersraad

1. Het fonds kent een deelnemersraad bestaande uit tenminste vier leden, verdeeld over twee groepen. Door ieder van de in het bestuur vertegenwoordigde werknemersorganisaties en het CSO wordt één kandidaat voorgedragen, die uit de betonsector moet voortkomen. Indien de zetels niet door deze organisatie gevuld kunnen worden, kunnen "niet aangesloten" deelnemers, wanneer zij zich aanmelden, deze plaatsen opvullen. De leden van de deelnemersraad worden benoemd door het bestuur.
2. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast aan de hand waarvan de deelnemersraad haar werk uitvoert. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de regels voor goed bestuur als bedoeld in artikel 33 van de Pensioenwet. Dit reglement kan nadien door het bestuur worden gewijzigd na advies van de deelnemersraad.

ARTIKEL 12BAftreden deelnemersraad

1. De leden van de deelnemersraad worden benoemd voor een periode van vier jaren. Na afloop van deze periode zijn de aftredende leden van de deelnemersraad terstond opnieuw benoembaar.
2. Behalve door periodiek aftreden eindigt het lidmaatschap van de deelnemersraad door:
 - a. bedanken;
 - b. overlijden;
 - c. een daartoe strekkend besluit van de vereniging die het lid heeft voorgedragen;
 - d. ontheffing uit zijn functie bij besluit van het bestuur wegens schending van de geheimhoudingsplicht;
 - e. ontslag door de deelnemersraad. Ontslag door de deelnemersraad is alleen mogelijk wanneer de betrokkene, naar de mening van ten minste de helft plus één van de aanwezige leden van de deelnemersraad ernstig in gebreke blijft in de uitoefening van zijn functie. Het ontslagen lid kan binnen een week na bekendmaking schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur.

ARTIKEL 12CVerantwoordingsorgaan

1. Het verantwoordingsorgaan bestaat uit drie leden: een vertegenwoordiger van de deelnemers, een vertegenwoordiger van de pensioengerechtigden en een vertegenwoordiger van de werkgevers.
2. De vertegenwoordigers van de deelnemers, de pensioengerechtigden en de werkgevers worden als volgt benoemd: de eerste twee categorieën worden voorgedragen door en vanuit de deelnemersraad en benoemd door het verantwoordingsorgaan zelf en de laatste categorie wordt benoemd door de werkgeversorganisatie.
3. Het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan eindigt door:

- a. het verstrijken van de zittingsduur;
 - b. het bedanken door het betreffende lid;
 - c. beëindiging van het dienstverband met de werkgever: bij vertegenwoordigers van de deelnemers en de werkgevers;
 - d. het aanvaarden van een andere functie binnen het fonds, anders dan een functie in de deelnemersraad;
 - e. overlijden;
 - f. pensionering: bij vertegenwoordigers van de deelnemers;
 - g. ontslag door de werkgeversorganisatie.
4. Het bestuur stelt een reglement op aan de hand waarvan het verantwoordingsorgaan haar werk uitvoert. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de regels voor goed bestuur als bedoeld in artikel 33 van de Pensioenwet. Dit reglement kan nadien door het bestuur worden gewijzigd na advies van het verantwoordingsorgaan en de deelnemersraad.

ARTIKEL 12D

Intern toezicht

1. Het pensioenfonds draagt zorg voor de organisatie van een transparant intern toezicht. Daartoe stelt het bestuur een visitatiecommissie in die ten minste eenmaal per drie jaar een oordeel geeft over:
 - de beleids- en bestuursprocedures en -processen en de checks en balances binnen het fonds;
 - de wijze waarop het fonds wordt aangestuurd; en
 - de wijze waarop door het bestuur wordt omgegaan met de risico's op de langere termijn.
2. De visitatiecommissie bestaat uit ten minste drie onafhankelijke deskundigen.
3. Het bestuur kan de visitatiecommissie ook andere taken betreffende intern toezicht dan genoemd in lid 1 opdragen.
4. Het bestuur stelt een reglement op aan de hand waarvan de visitatiecommissie haar werk uitvoert. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de regels voor goed bestuur als bedoeld in artikel 33 van de Pensioenwet. Dit reglement kan nadien door het bestuur worden gewijzigd na advies van de deelnemersraad.
5. Het bestuur komt, bij de aanstelling, met de visitatiecommissie schriftelijk overeen over welke faciliteiten de visitatiecommissie kan beschikken en welke kosten de visitatiecommissie voor haar werkzaamheden in rekening zal brengen.

ARTIKEL 13

Administrateur

1. Het administratief en geldelijk beheer wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur gevoerd door een door het bestuur tot wederopzegging benoemde administrateur.

2. De opdracht tot het voeren van het administratief en geldelijk beheer aan de administrateur wordt schriftelijk verstrekt. Deze opdracht, vergezeld van een instructie, wordt door het bestuur vastgesteld.
3. De administrateur is verplicht alle vergaderingen van het bestuur bij te wonen, indien het bestuur zulks verlangt.
Voor de vergaderingen, welke hij moet bijwonen, ontvangt de administrateur een oproeping.

ARTIKEL 14

Financiering

1. Het fonds draagt er zorg voor dat de bezittingen van het fonds, tezamen met de te verwachten inkomsten, toereikend zijn ter dekking van de uit de statuten en (het) reglement(en) voortvloeiende pensioenverplichtingen.
2. Het fonds draagt er zorg voor dat de aanspraken die de deelnemers bij beëindiging van de deelname aan het reglement kunnen ontlene in elk geval steeds aan het einde van ieder kalenderjaar dan wel, indien dat eerder is, bij beëindiging van de deelneming, volledig zijn gefinancierd.

ARTIKEL 15

Actuaris en accountant

1. Door het bestuur wordt een actuaris benoemd die tot taak heeft het bestuur voor te lichten omtrent de financiële opzet van het fonds, de grondslagen waarop het rust en een verklaring af te geven over de juistheid van de op de balans en de rekening van baten en lasten voorkomende actuariële posten.
2. Door het bestuur wordt een accountant benoemd die tot taak heeft op de boekhouding geregeld toezicht te houden. De accountant controleert het in artikel 17 bedoelde verslag. De accountant voorziet de jaarrekening van een verklaring omtrent getrouwheid en ondertekend deze, zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, artikel 2: 393, vijfde lid.
3. De accountant en actuaris zijn verplicht desgevraagd aan de Toezichthouder inzicht te bieden in de werkzaamheden als bedoeld in het eerste en tweede lid, alsmede aan de Toezichthouder alle overige inlichtingen te verstrekken die in redelijkheid geacht kunnen worden nodig te zijn voor de vervulling van de bij of krachtens de Pensioenwet opgelegde taak.
4. De actuaris en de accountant zijn gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van het fonds, waarvan de inzage behoort tot de juiste vervulling van de taak.

ARTIKEL 16

Boekjaar; informatieverplichting aan De Nederlandsche Bank N.V.

1. Het boekjaar van het fonds loopt van 1 januari tot en met 31 december.
2. Het bestuur van het fonds legt aan De Nederlandsche Bank N.V. jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening, een jaarverslag en overige gegevens over het verstreken boekjaar over, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds gegeven wordt en waaruit ten genoegen van die kamer blijkt dat wordt voldaan aan het bepaalde bij en krachtens de Pensioenwet en dat de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden.
3. Het bestuur van een fonds legt aan De Nederlandsche Bank N.V. bovendien jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een actuariel verslag betreffende het fonds over, voorzien van de verklaring van een actuaris.

ARTIKEL 17

Rekening en verantwoording van het bestuur

1. Jaarlijks na de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een balans en een rekening van baten en lasten vast en brengt het verslag uit over de toestand van het fonds.
2. Ten blijk van de vaststelling van de in het eerste lid genoemde stukken worden deze ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
3. Na vaststelling van de in het eerste lid genoemde stukken worden deze ter kennisneming toegezonden aan de in het eerste lid van artikel 8 genoemde organisaties.
4. Het bestuur draagt zorg, dat de inhoud van het verslag, eventueel in beknopte vorm, ter kennis wordt gebracht van de deelnemers en van de aangesloten werkgevers.

ARTIKEL 18

Wijziging van de statuten of de pensioenreglementen

1. De statuten en de pensioenreglementen kunnen worden gewijzigd bij een besluit van het bestuur. Het bepaalde in artikel 9 is daarbij van toepassing, tenzij daarvan in de volgende leden van dit artikel wordt afgeweken.
2. Een besluit als bedoeld in het eerste lid kan slechts worden genomen:
 - in een bestuursvergadering, waarin ten minste drie vierde van het totaal aantal leden aanwezig is; en
 - met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

Indien geen besluit kon worden genomen, omdat het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig was, wordt binnen een maand een tweede vergadering bijeengeroepen. Is in die vergadering het vereiste aantal bestuursleden weer niet aanwezig dan kan een

besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen.

3. Een wijziging van de statuten of van de pensioenreglementen treedt in werking op een door het bestuur bepaald tijdstip.
4. Een wijziging van de statuten wordt in een notariële akte neergelegd.

ARTIKEL 19

Ontbinding en liquidatie van het fonds

1. Het fonds kan, na overleg met de in het eerste lid van artikel 8 genoemde organisaties, worden ontbonden door een besluit van het bestuur.
Een besluit tot ontbinding van het fonds kan slechts worden genomen in een uitdrukkelijk daartoe bijeengeroepen vergadering. Het bepaalde in artikel 18, tweede lid, is van toepassing.
2. De liquidatie geschiedt door het bestuur, dat aanblijft tot de liquidatie is geëindigd.
3. Indien het bestuur besluit dat de liquidatie niet of niet verder meer voor rekening van het fonds zal geschieden, worden door het bestuur voorzieningen aangegaan van gelijke aard en omvang als de toegekende pensioenen en de verleende aanspraken op uitgesteld pensioen. De voorzieningen zullen worden aangegaan bij een of meer verzekeraars in de zin van artikel 1 van de Pensioenwet.
4. Een eventueel overschot zal worden aangewend zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van het fonds. Bij een eventueel tekort worden alle rechten naar evenredigheid verlaagd.
5. De in het eerste lid van artikel 8 genoemde organisaties geven een advies over de slotafrekening van liquidateuren.

ARTIKEL 19A

Indien De Nederlandsche Bank N.V. zulks noodzakelijk acht in het belang van de deelnemers, de gewezen deelnemers, of andere belanghebbenden, gaat het fonds binnen de daarvoor door De Nederlandsche Bank N.V. gestelde termijn over tot het overdragen of herverzekeren van het uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar als bedoeld in artikel 149 van de Pensioenwet.

ARTIKEL 20

Klachten en geschillen

1. Er is een klachtencommissie en er is een geschillencommissie van wie de samenstelling en de in acht te nemen procedures wordt geregeld in een klachten-, respectievelijk een geschillenreglement. Het klachten-, respectievelijk een geschillenreglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het bestuur.
2. Er bestaat voor belanghebbenden de mogelijkheid bij de klachtencommissie een klacht in te dienen met betrekking tot het gedrag van mensen (bestuur of uitvoering) die belast zijn met de uitvoering van de pensioenregeling. De kring van belanghebbenden is vastgelegd in het klachtenreglement.
3. Er bestaat voor belanghebbenden de mogelijkheid zich te wenden tot de geschillencommissie die adviseert. Na het uitbrengen van het advies kan de belanghebbende, indien hij zich niet kan verenigen met het advies, het geschil aan de rechter ter inhoudelijke beoordeling voorleggen.
De geschillencommissie zal zich onbevoegd verklaren zodra de belanghebbende het geschil aan de rechter ter beoordeling heeft voorgelegd.

Terzake van geschillen waarvoor niet een eigen aparte rechtsgang dwingend is voorgeschreven kan het fonds, in geval van zwaarwegende omstandigheden, met de werkgever overeenkomen dat een tussen hun bestaand geschil ter beoordeling aan de geschillencommissie kan worden voorgelegd. De geschillencommissie kan in een dergelijk geschil alleen adviseren.

De geschillencommissie moet zich onmiddellijk onbevoegd verklaren zodra blijkt dat voor de behandeling van dit geschil een eigen dwingend voorgeschreven rechtsgang is bepaald.

4. In het klachtenreglement en in het geschillenreglement zijn bepalingen opgenomen die beantwoorden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.

ARTIKEL 21

Overeenkomsten ter beperking van pensioenverlies

1. Het bestuur is bevoegd overeenkomsten te sluiten, welke ten doel hebben pensioenverlies bij overgang van een deelnemer van het fonds naar een andere pensioenvoorziening of omgekeerd te beperken.
2. De in het eerste lid verwoorde bevoegdheid houdt onder andere in dat het bestuur bevoegd is met andere pensioenfondsen overeenkomsten aan te gaan, ten doel hebbende de aanspraken, door deelnemers verkregen, na hun overgang van het ene naar het andere fonds, op hun verzoek, met de na die overgang te verkrijgen aanspraken te verenigen.
3. Het bestuur kan ter uitvoering van het in het eerste en tweede lid bepaalde ten aanzien van de betrokken deelnemers van de bepalingen van de statuten of de pensioenreglementen afwijken, mits niet ten nadele van de gezamenlijke deelnemers.

ARTIKEL 22

Informatieverstrekking

1. Iedere deelnemer wordt bij de aanvang van de deelneming schriftelijk op de hoogte gesteld van de inhoud van de statuten en de inhoud van de pensioenreglementen. Jaarlijks worden de deelnemers schriftelijk geïnformeerd over wijzigingen van statuten en pensioenreglementen.
2. Het bestuur van het fonds stelt de belanghebbenden in staat desgewenst van de geldende statuten en de geldende pensioenreglementen kennis te nemen.

ARTIKEL 23

Inwerkingtreding

Deze statuten zijn in werking getreden met ingang van 28 juni 1957 en zijn laatstelijk gewijzigd op 11 maart 2010. (datum verlijden notariële akte).